**ДОГОВОР N\_\_\_\_\_**

**о сотрудничестве между консультационным пунктом «Непоседы» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад присмотра и оздоровления № 46 «Светлячок» и родителями (законными представителями) ребенка, посещающими консультационный пункт.**

ОТ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г

Консультационный пункт «Непоседы» муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения «Детский сад присмотра и оздоровления № 46 «Светлячок» (далее ДОУ) в лице заведующего Камзоловой Александры Алексеевны именуемый в дальнейшем Консультационный пункт, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя)

именуемый (ая) в дальнейшем Родитель (законный представитель), с другой стороны,

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Настоящий договор обеспечивает сотрудничество родителей и МБДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления № 46 «Светлячок» (законных представителей) в области обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания и развития ребёнка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О. ребёнка)

1. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1Консультационный пункт обязуется:

2.1.1. Оказывать всестороннюю помощь неорганизованным детям дошкольного возраста и их родителям (законным представителям) в обеспечении успешной адаптации детей, ранее не посещавших ДОУ, при поступлении в МБДОУ города Рубцовска, в вопросах

воспитания, развития и оздоровления детей с учетом их возрастных возможностей.

2.1.2.Оказывать психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) в процессе всестороннего развития личности детей, не посещающих детские образовательные учреждения.

2.1.3. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста.

2.1.4. Оказывать содействие родителям в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.

2.1.5. Оказывать помощь родителям в выявлении у детей дошкольного возраста различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей посредством проведения комплексной психолого-педагогической диагностики.

2.1.6. Обеспечить взаимодействие между образовательным учреждением, реализующим

общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями

социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

2.1.7. Консультационный пункт обязуется во время оказания консультативной помощи

родителям обеспечить условия для охраны жизни и здоровья детей, создать психологический комфорт, способствовать интеллектуальному и личностному развитию

детей.

2.2 Родитель обязуется:

2.2.1.Активно участвовать в работе консультационного пункта, выполняя рекомендации специалистов.

2.2.2. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2.3.Своевременно прибывать на оказание консультативной помощи к специалисту Консультационного пункта в соответствии с графиком работы.

2.2.4.В случае невозможности прибыть на встречу в заранее согласованное время, уведомлять об этом специалиста или заместителя заведующего, в случае необходимости заведующего ДОУ по телефонам: 2-49-81; 2-49-20.

2.2.5.При совместном визите родителя с ребенком для консультирования приводить ребенка в опрятном виде, здоровым.

2.2.6. Своевременно информировать заведующего ДОУ о нарушениях условий настоящего договора кем-либо из педагогов Консультативного пункта.

1. ПРАВА СТОРОН

3.1. ДОУ имеет право:

3.1.1.Расторгнуть договор с родителем при условии невыполнения взятых на себя обязательств, уведомив его письменно об этом за 14дней.

3.1.2.Персонал ДОУ имеет право на уважительное и вежливое обращение со стороны родителей (лиц, их заменяющих).

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1.Расторгнуть настоящий договор, уведомив письменно руководителя ДОУ об этом.

3.2.2.Принимать участие в проведении оздоровительных, развлекательных и других мероприятий, проводимых с детьми в условиях работы Консультационного пункта.

3.2.3.Вносить предложения по улучшению организационной работы консультационного

пункта.

3.2.4.Получать консультации у педагогических и медицинских работников ДОУ по вопросам воспитания, развития и оздоровления ребенка.

3.2.5.На уважительное и вежливое обращение со стороны персонала ДОУ.

1. ФОРМА РАСЧЕТОВ СТОРОН

4.1.Работа консультационного пункта производится на безвозмездной основе и не предполагает форм расчета сторон.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТИ СТОРОН.

5.1.Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

6.ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1Договор может быть изменен, дополнен, по взаимному письменному согласию сторон.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 14 дней.

7.ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в

связи с ним, будут решаться путем переговоров между участниками и на основании

действующего законодательства РФ.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31 мая

20 \_г.

9. АДРЕСА И ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующий МБДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления № 46 «Светлячок» г. Рубцовска Адрес: ул. Октябрьская, 19 Телефон: 2-49-81, 2-49-20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А.Камзолова « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.М.П. | Родители:Мать, (отец, лицо их заменяющее)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ место работы, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон, домашний, служебный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись |