



Утверждено:

Приказом заведующего МБДОУ
г. Рубцовка

«Светлячок» сад присмотра и оздоровления

№ 46 «Светлячок»

№ 41 от «09» января 2023 г

План-график по внедрению в работу ФОП ДО МБДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления № 46 «Светлячок» г. Рубцовка

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	Январь	Рабочая группа, заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Март, август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Организовать ознакомление педагогического коллектива с методическими рекомендациями Мин.просвещения по реализации ФОП ДО	Март	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Принять участие в вебинарах *«Новые задачи ФОП ДО: как реализовать в образовательной практике» *Онлайн-семинар: «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: новая политика в программном обеспечении» *Федеральная образовательная программа. Переходный период. Как быть и что делать. *Всероссийский информационно-методический вебинар «Внедрение федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную практику»	Апрель, Май, август, октябрь	Рабочая группа, педагоги ДОУ	Сетификат участника
Провести анализ образовательной программы детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО в соответствии с методическими рекомендациями Мин.просвещения по реализации ФОП ДО	Март - апрель	Рабочая группа	Отчет
Составить проект программы детского сада с учетом ФОП ДО	Июль - август	Рабочая группа	Проект обновленной ОП

2. Нормативно-правовое обеспечение			
Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Февраль	Рабочая группа	Создание папки с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП
Внести изменения в программу развития образовательной организации	Август	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
3. Методическое обеспечение			
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль–август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП	август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 1.09. 2023	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель, методист	Информационный стенд